

Sommario

1. Progetto aziendale	3
2. Aspetti storici	3
3. Quadro istituzionale	3
3.1 Capacita'/capienza	3
3.2 Autorizzazione all'esercizio	3
3.3 Assicurazioni	3
4. Particolarita' aziendali	4
4.1 Ammissione	4
4.2 Orari di presidio	4
4.3 Vestiario e giocattoli	4
4.4 Orari di apertura/Piano giornaliero	4
4.5 Vacanze aziendali	5
4.6 Malattia e infortuni	5
4.7 Disdette	5
4.8 Termini di disdetta	5
4.9 Tariffario/costi	5
4.10 Rendicontazione mensile	6
4.11 Pubbliche relazioni	6
5. Quadro pedagogico	6
5.1 La nostra attivita' pedagogica nell'asilo "Il Mondo dei Bambini"	6
5.2 La nostra offerta	7
5.3 Gioco libero/ attivita' condotte	8
5.4 Periodo di adattamento	8
5.5 Portare e ritirare il bambino	9
5.6 Pasti ed alimentazione	9
5.7 Dormire e Riposo	10
5.8 Cura del corpo	11

6. Collaborazione con I genitori	11
6.1 Colloqui con I genitori	11
6.2 Collaborazione dei genitori	11
7. Personale operante	11
7.1 Collaborazione nel Team	11
7.2 Qualifiche e requisiti professionali	11
7.3 Direzione del personale	14
7.4 Aggiornamento professionale	14
7.5 Salario	14
7.6 Valutazioni e verifiche	14
7.7 Organigramma	14
8. Caratteristiche dello spazio	15
8.1 Descrizione generale dell'immobile	15
8.2 Spazi interni	15
8.3 Piscina libera a Dübendorf	15
8.4 Utilizzo e prevenzione incendi	15
9. Sicurezza, igiene e governo domestico	15

1. Progetto aziendale

Tale progetto ha l'utilità di essere realizzato quotidianamente dai collaboratori. In tal proposito opera l'intero corpo del "Il Mondo dei Bambini". Dal momento in cui la maggioranza dei progetti (pedagogici, sicurezza, igiene, pronto intervento) è già in atto in maniera dettagliata e funzionale, si tratta ora di pura applicazione.

2. Aspetti storici

Nei dintorni dell'asilo vivono famiglie provenienti da diversi ceti economici e da diversi retroscena socio-culturali. Inoltre, si registra la presenza di persone provenienti da diversi paesi stranieri. Ciò che tuttavia appare chiaro alle famiglie è la carenza di strutture nido d'accoglienza diurna sul territorio comunale. Un altro elemento di interesse è la presenza nel progetto del servizio pranzo per i bambini.

Sulla scorta di queste conclusioni, siamo giunti alla conclusione che a Dübendorf queste esigenze debbano trovare adeguata risposta e riscontro anche per permettere ai genitori in piena attività lavorativa di poter usufruire di strutture quali l'asilo nido, l'asilo diurno già dall'età dei 3 mesi.

Al mattino i bambini assolvono il programma in blocco e l'assistenza mattutina si presenta integrale fino alle ore 8:00. Nel pomeriggio invece gli orari di programma sono diversificati.

Per garantire l'assistenza ottimale dei bambini c'è bisogno di una struttura di doposcuola. Durante questo doposcuola si prevedono anche lezioni di sostegno e compiti scolastici.

Il compito principale di questo asilo è quello di offrire una ottima assistenza giornaliera integrale, che si rivolge alle esigenze dei genitori.

3. Quadro istituzionale

3.1 Capacità/Capienza

Abbiamo a disposizione 62 posti al giorno suddivisi in 3 gruppi di età differenziata.

3.2 Autorizzazione all'esercizio

L'asilo elabora durante l'anno 2018 la documentazione indispensabile per l'esercizio dell'asilo nido, del pre-asilo e del doposcuola.

L'autorizzazione all'esercizio viene concessa dall'ufficio della sicurezza sociale della città di Dübendorf.

L'asilo "Il Mondo dei Bambini" adempie alle direttive per l'autorizzazione e la sorveglianza delle scuole d'infanzia e gli asili nido.

3.3 Assicurazioni

Le assicurazioni per malattia, infortuni e responsabilità civile private sono obblighi contrattuali dei genitori.

La struttura dispone di una assicurazione di responsabilità civile aziendale.

4. Particolarità aziendali

4.1 Amministrazione

Il Mondo dei Bambini accoglie tutti i bambini senza distinzione di provenienza sociale e religiosa. Vengono ammessi ed accolti bambini a partire dai 3 mesi di età e fino all'età scolastica. L'offerta riguarda gli abitanti e cittadini di qualsiasi comune. Nel caso di capienza piena viene stilata una lista d'attesa. Gli abitanti di Dübendorf godono del diritto di precedenza. L'asilo "Il Mondo dei Bambini" è una organizzazione aconfessionale e politicamente indipendente che ha lo scopo di offrire congiuntamente attività di sostegno e complemento familiare. L'asilo promuove l'incontro di famiglie e sostiene le esigenze dei genitori e dei bambini indipendentemente dalla provenienza sociale e della collocazione economica.

4.2 Orari di presidio

Al fine di permettere la piena integrazione del bambino è consigliata la costante frequenza del centro. Perciò è auspicabile che bambini dell'asilo nido e della scuola d'infanzia frequentino l'asilo almeno un giorno a settimana. Questa regola non vale per il doposcuola e per il servizio pranzo. Anche le famiglie che desiderano usufruire di posti assistiti flessibili sono escluse da questa regola. Al momento dell'adesione vengono fissati i giorni di assistenza determinati. Uno scambio (o mutamento) nella stessa settimana è possibile soltanto in casi eccezionali e di comune accordo con la Direzione dell'asilo oppure con la direzione del Gruppo.

4.3 Vestiario e giocattoli

I bambini dovrebbero indossare vestiti comodi ed adatti alle condizioni del tempo; vestiti che possono anche sporcarsi. Ad ogni bambino viene assegnato un cestino per la conservazione dei vestiti di ricambio: pantofole, calze anti scivolo, stivali di gomma e vestiti antipioggia. Il bambino deve portare da casa il ciuccio, animali di pezza prediletti ed altri oggetti importanti. Per oggetti smarriti di questo tipo tuttavia l'asilo non se ne assume la responsabilità.

4.4 Orari di apertura/ Piano Giornaliero

Orario giornaliero:

- 9.00-10.45 attività mattiniera;
- 10.45-11.00 gioco autonomo;
- 11.00-11.30 servizio mensa baby;
- 12.00-12.45 servizio mensa;
- 14.00-19.00 giochi di gruppo pomeridiani sia fuori che dentro l'asilo.

L'orario di apertura è dalle 5.30 alle 19.00.

Nelle vacanze scolastiche l'orario di apertura e chiusura rimane invariato.

La mensa ha inizio alle 11.30 e finisce alle 13.30.

Offriamo anche:

- Servizio di assistenza all'infanzia (prima di pranzo) h 4.30;
- Servizio di assistenza all'infanzia (con il pranzo) h.4.30.

4.5 Vacanze aziendali

Tra Natale e Capodanno l'asilo rimane chiuso. I genitori vengono informati di regola all'inizio sulle date esatte delle vacanze aziendali, dei giorni festivi vigenti nel cantone e dei giorni festivi feriali.

4.6 Malattia e infortuni

I bambini malati devono rimanere a casa per evitare il contagio. Se un bambino si ammala durante la permanenza all'asilo i genitori (oppure la persona di fiducia) vengono subito avvertiti telefonicamente, di modo che il bambino possa essere riportato a casa.

Al momento dell'iscrizione i genitori completano il questionario informativo, segnalando eventuali allergie, malattie corniche, ecc. I medicinali vengono somministrati tramite accordo previsto con i genitori.

In caso di urgenza medica personale operante dell'asilo si rivolge all'ospedale pediatrico di Zurigo. In caso di infortunio le spese sostenute (trasporto taxi, guardia medica, ecc..) sono a carico dei genitori.

4.7 Disdette

Se un contratto di assistenza già sottoscritto viene disdetto improvvisamente, i genitori dovranno versare per il mese corrente la metà della somma presente sul contratto.

4.8 Termini di disdetta

Un posto assistito contrattualmente assegnato può essere disdetto da ambedue i contraenti con preavviso di 2 mesi alla fine del mese, per mezzo di lettera raccomandata. Nel caso di non rispetto dei termini di disdetta il contributo finanziario mensile rimane a carico dei genitori fino alla scadenza degli stessi termini di scadenza della disdetta ordinaria.

Tali termini di disdetta valgono anche in caso di modifica del contratto (diminuzione o aumento dei giorni contrattuali).

4.9 Costi e tariffe

I prezzi e le sovvenzioni di questo asilo sono reperibili sul nostro sito web: <http://ilmondodeibambini.ch>

4.10 Rendicontazioni mensili

Il giorno 25 di ogni mese I genitori riceveranno la fattura mensile prevista nel contratto. Tale fattura potrà essere pagata entro e non oltre giorno 5 del mese entrante.

La tariffa giornaliera dell'asilo viene determinata e moltiplicata dal fattore 4.3333 (media delle settimane per mese) ed il doposcuola con il fattore 3.25 (media delle settimane per mese sottraendo le vacanze scolastiche previste).

Spese supplementari, come ad esempio il biglietto d'entrata allo ZOO, bus, ecc. sono a carico del bambino e rispettivamente dei genitori a partire dai 6 anni. Queste spese vengono rendicontate in maniera separate.

Assenze: tenuto conto che il posto assistito anche durante le vacanze rimane riservato l'eventuale assenza non comporta possibilità di rimborso o di compensazione.

Se i conti fatturati non vengono saldati dai genitori nei giorni previsti e a seguito di duplice sollecito di pagamento, l'asilo si riserva di sospendere il servizio di assistenza.

Una volta l'anno i genitori dovranno versare una quota pari a CHF100.00 per le spese del materiale destinato alle attività.

Se i genitori, vogliono cambiare i giorni presenti nel contratto entro e non oltre la stessa settimana devono fare richiesta direttamente al Capo Gruppo o al Responsabili dell'asilo.

4.11 Pubbliche relazioni

Onde permettere una attività pedagogica chiara, comprensibile e trasparente, le relazioni pubbliche assumono per noi una importanza decisiva. Ci teniamo a suscitare l'interesse dei genitori verso le nostre attività.

Le nostre attività pubbliche comprendono: conduzione, uso e sostegno di una homepage; volantini informativi presso I diversi uffici competenti, articoli di stampa in occasione di manifestazioni particolari; organizzare la giornata delle porte aperte; partecipazione a progetti altrui.

5. Quadro pedagogico

5.1 la nostra attività pedagogica nell' asilo "il Mondo dei Bambini"

Competenze personali

- Sentirsi presi in considerazione
- Esprimere le proprie esigenze
- Mostrare interessi
- Esercizio di una attività autonoma; esprimere la propria fantasia e creatività
- Autostima e stima del mondo circostante
- Esprimere i propri sentimenti
- Acquisire piena consapevolezza
- Autostima ed accettazione del proprio corpo
- Scoprire il mondo con la propria esperienza e acquisire le piene facoltà motorie

Competenze d'inclusione

- Costruire e sviluppare relazioni
- Inserirsi in un Gruppo
- Recepire e considerare I sentimenti altrui

- Saper licitare conflitti, aiutare il prossimo senza fare il uso di violenza

Competenze in materia

- Cogliere esperienze, imparare le lingue e trasmettere il linguaggio
- Sviluppare capacita cognitive

Tutto cio significa per noi trasmettere ai bambini intimita e sostegno. É importante per noi accettare il bambino cosi come é con I suoi bisogni e le sue peculiarità; curare un rapporto amorevole fiduciario con I bambini; coinvolgere I bambini nel nostro progetto pedagogico; curare una collaborazione con I genitori, con gli adetto ai lavori e con I centri specialistici.

5.2. La nostra offerta

Asilo nido per I piu piccoli

Il gruppo dei piccini é un'offerta che comprende una età che va dai 3 mesi ai 2 anni. I bebè vengono assistiti in un Gruppo non superiore a 7 perché i piu piccoli hanno bisogno di una maggiore attenzione. In questo Gruppo sara' possibile curare la tranquillita' ed il loro impulso di scoperta che i bambini in questa tenera eta' posseggono. I bambini sono assistiti da un personale qualificato. La direttrice del Gruppo viene coadiuvata da una praticante e/o da una apprendista.

Asilo

L'asilo nido é una offerta per i bambini a partire dai 2 anni di eta' fino all'entrata nell'asilo obbligatorio. L'assistenza avviene in un Gruppo composto da 11 bambini. L'attivitá é centrata sui bisogni, desideri ed interessi dei bambini. Le informazioni importanti e le attivita' condotte vengono inserite dentro una scheda informativa. Anche questo Gruppo usufruisce di spazi propri in modo che non vi sono impedimenti all'attenta e peculiare assistenza. Anche in questo Gruppo la conduzione e la sorveglianza è affidata ad una conduzione professionale: la dirigente è affiancata da una praticante e/o da una apprendista.

Gruppo del doposcuola

Il doposcuola è una offerta rivolta ai bambini in eta' pre-scolastica e scolastica. Sono i benvenuti anche gli scolari delle scuole medie. Il Gruppo è composto da max 15 ragazzi. Essi vengono sostenuti con l'aiuto compiti e nella realizzazione di attivita' integrative durante il tempo libero. Anche questo Gruppo è diretto da un personale qualificato: la direttrice del Gruppo viene affiancata da un apprendista e/o un praticante.

Cambio di Gruppo

Quando un bambino raggiunge i 2 anni di età viene inserito nel Gruppo dell'asilo. A tale scopo si pone l'attenzione all'evoluzione e alla maturità del bambino. Prepariamo i bambini al mutamento tramite un rituale integrante. Lo stesso cambiamento di Gruppo avviene per i bambini in procinto di accedere all'asilo o successivamente al doposcuola. Anche questi cambiamenti vengono iniziati con un rituale pedagogico.

Servizio di colazione e servizio pranzo

Al mattino c'è la possibilità di fare colazione direttamente in struttura. Il Gruppo dell'asilo e il doposcuola possono usufruire del servizio pranzo in comune. Dopo il pranzo, nei due spazi adiacenti alla sala pranzo i bambini possono giocare, leggere o disegnare.

5.3 Gioco libero/ attività condotte

Il libero gioco

Durante il gioco libero i bambini possono scegliere liberamente il tipo di gioco, i compagni ed il luogo. I bambini usufruiscono dello spazio e del tempo necessario per poter esprimere al meglio le loro esigenze. In questo modo scoprono ed imparano il mondo circostante e la vita sociale. Ovviamente sono presenti anche gli operatori/assistenti che fungono sia da compagni di gioco che da persone di riferimento. In questo modo, il personale può vigilare sull'intero Gruppo, offrire aiuto quando è necessario e sostenere le attività offrendo materiale per il gioco o rispondendo ai quesiti posti dai bambini. In questo modo i bambini comprendono che c'è sempre qualcuno che è a loro disposizione senza che vi siano problemi. L'autonomia espressiva dei bambini rimane prioritaria.

Attività condotte

Per attività si intende tutti quei giochi che si possono accompagnare ad un approccio pedagogico. Ogni attività è legata ad un determinato metodo pedagogico che viene poi a sua volta inserito nei rispettivi gruppi. Ogni Gruppo di gioco ha un metodo diverso.

Gli operatori/assistenti, in questa fase danno l'imput ai bambini per poter giocare e saranno gli stessi bambini a scegliere se voler giocare o no, in maniera del tutto libera ed autonoma.

5.4 Periodo di adattamento

I primi momenti nella struttura rappresentano un segmento sensibile e importante. Quindi poniamo una particolare attenzione affinché questo periodo venga colto in maniera fondamentale per ognuno dei componenti del Gruppo.

Nei primi due giorni, il bambino viene accompagnato dalla madre, dal padre o da una persona di fiducia in modo che venga facilitata la conoscenza dell'ambiente e delle attività quotidiane. Il bambino viene introdotto da una persona di riferimento. Con essa il bambino costruisce un legame psicologico importante che sarà il filo conduttore per tutto il percorso. Poniamo l'accento su alcuni dettagli essenziali il cambio pannolini come avviene a casa, la pappa identica e le modalità del dormire. I genitori parlano con il personale e spiegano come e con cosa giocano i bambini a casa. Questo approccio è fondamentale per quei bambini che sono introversi, timidi, ecc.

La prova di adattamento ha durata di una settimana ed in questa settimana la visita genitoriale viene pian piano diminuita. Trascorso il periodo di adattamento, il bambino si

abituerà al cambiamento. Nell'ultima fase, se il risultato è positivo il bambino rimarrà solamente con il personale specializzato da circa 30 a 45 min ed il giorno dopo il tempo verrà prolungato. Sempre in questa ultima fase, il personale specializzato abituerà il bambino ad integrarsi con tutto il Gruppo compreso il riposo (dormire). Se questo periodo avrà esito positivo, il bambino rimarrà più tempo nella struttura, viceversa il personale specializzato avviserà subito i genitori per portarlo via. Dal momento in cui il bambino non dimostrerà sintomi di sofferenza per la mancanza dei genitori, il periodo di adattamento potrà dichiararsi concluso.

5.5 Portare e ritirare il bambino

Portare: 5.30-9.00

Ritirare: 17.30-19.00

Sia il portare che il ritirare il bambino rappresentano elementi importanti nella vita quotidiana dell'asilo.

Portare

Per il bambino è importante iniziare la giornata all'asilo in modo rilassato. I genitori dovranno programmare tempo sufficiente per permettere al bambino un approccio gradevole. Questo obiettivo viene raggiunto se i genitori aiutano il bambino nello svestirsi o nell'accompagnarlo al Gruppo di appartenenza. In questa fase sussiste la possibilità di uno scambio di idee ed opinioni tra i genitori ed il personale operante (quesiti importanti, desideri, ecc..).

Dopo questa fase, i genitori si congedano dai propri figli.

In situazioni più difficili interviene il personale di assistenza che si premura dei bisogni del bambino.

Ritiro

Una giornata intensa si conclude con i bambini che sono contenti di vedere i genitori. Dopo una cordiale accoglienza i genitori dovrebbero trovare il tempo necessario per ascoltare i racconti delle cose vissute.

Per concludere al meglio la giornata si può avere un colloquio di scambio di idee tra genitori ed il personale. Questo offre l'occasione ai genitori di conoscere meglio ciò che il bambino ha vissuto durante la giornata.

5.6 Pasti ed alimentazione

Il pranzo in comune gioca un ruolo importante. Attraverso una realizzazione armonica del momento del pranzo si creano le condizioni spazio temporali per lo scambio reciproco dei contatti tra bambini. Durante il pranzo si riesce a registrare, stimolare e sostenere l'autonomia ed il senso di responsabilità di ogni singolo bambino.

Il pranzo deve suscitare gioia e piacere e deve sollecitare il bambino alla prova di nuovi cibi e sollecitare la curiosità per le cose nuove.

Per permettere la consumazione del pasto in maniera tranquilla i bambini d'asilo mangiano separatamente da quelli del doposcuola. Il personale dell'asilo è presente al momento del pasto ed il loro compito è quello di essere un modello da seguire (come tenere le posate in mano, mangiare tutto ed assaggiare tutto, insegnare il galateo, ecc).

Il mangiare non deve essere una costrizione, I bambini che mangiano da soli devono anche riuscire a finire tutta la pietanza. L'importante è che I bambini imparino a degustare tutti I sapori. Durante I pasti d'intramezzo (colazione o merenda) viene curata la diversificazione dell'offerta. La scelta dei cibi è un momento importante e quindi si pone l'attenzione su prodotti genuine e regionali. Onde realizzare la soddisfazione nella preparazione e nel cucinare, I bambini vengono coinvolti nei preparativi dei pasti d'intramezzo per esempio nell'impasto di torte e panettoni, nell'impasto del pane, in questo modo rafforziamo il senso di comunità e I bambini che realizzano qualcosa fatto in proprio riescono a vivere questi momenti con gioia e passione. I cibi vengono forniti dal Gruppo SV "Meals for Kids". Si pone l'attenzione sui valori nutritivi e sulle componenti antiallergiche. Se I piu' piccoli esigono ancora il latte, hanno la facoltà di fornire il latte in polvere preferito.

Prima del mangiare

I bambini si lavano le mani e poi siedono a tavola. I bavaglino vengono dati solo ai bambini che si sporcano mentre mangiano, tutti gli altri hanno un tovagliolo. I bambini cercano di bere presto dai bicchieri e mangiano in piatti piu' copputi. Il piatto copputo permette al bambino di riempire facilmente il cucchiaino. Al momento del sedersi a tavola ci prendiamo tutti per mano e cantiamo una canzoncina come introduzione al pranzo. Ai piu' piccoli il mangiare viene mestolato dal personale assistente e viene anche spiegato cosa stanno mangiando.

Il personale mestola a piccole porzioni da ogni cibo che è in tavola. Se un bambino respinge un cibo particolare tentiamo di non presentargli di nuovo quell mangiare ed offriamo un cibo alternativo come riso, 'patate e carote. I piu' grandi di mestolano il mangiare da sé.

Un bambino che mangia autonomamente esige tempo, attenzione e pazienza. Noi lasciamo provare il bambino con tranquillità facendolo imparare dalle sue sperimentazioni. Gli segnaliamo dove sono le posate, quali sono e come si afferrano.

I bambini che vengono alimentati con il biberon, vengono imboccati in maniera seduta o stesa. Independentemente dalla modalità il bambino potrà scegliere quanto vuole mangiare. La pulizia dei denti si divide in due fasi. Nella prima fase, i responsabili puliscono i denti dei bambini, nella seconda fase, i bambini puliscono da soli i denti. In questo contesto i responsabili cantano una canzone.

Il nostro compito è quello di documentare gli usi e costume dei bambini durante il pranzo e di informare I genitori.

5.7 Dormire e riposo

Ogni Gruppo viene dotato di un angolo di riposo pomeridiano. Questi trasmettono nei gruppi sicurezza e tranquillità, permettono ai bambini anche la vicinanza a ciò che succede intorno. Ogni bambino ha il proprio posto per dormire a seconda dell'età, un letto recintato oppure un materasso dell'asilo. Ogni bambino ha la possibilità di tenere l'animaletto di pezza preferito o il ciuccio preferito.

Noi riusciamo a riconoscere quando un bambino è stanco. In modo particolare per I bambini piu' piccoli badiamo all'alternanza tra fasi di riposo e momenti attivi e conduciamo il bambino stanco nel posto idoneo per dormire e lo accompagnamo nel sonno con una musicchetta. Una persona di riferimento è vicina dove si dorme in modo che può recarsi quando è necessario presso ogni bambino. Anche in questo caso noi documentiamo ogni giorno le abitudini del dormire dei bambini ed informiamo I genitori.

Ai bambini che non dormono e non riposano offriamo attività alternative.

5.8 Cura del corpo

La cura del corpo è un punto essenziale per una vita sana.

Nel nostro quotidiano osserviamo lo stato di salute dei bambini. Spieghiamo al bambino le nostre azioni di cura e lo animiamo a collaborare (aiutandolo a svestirsi, nello scegliere il pannolino, nel lavare autonomamente le mani dopo la toilette). Il bambino impara così l'indipendenza e l'acquisizione di nuove competenze. I tempi della toilette, il cambio del pannolino, la cura del corpo sono tutti bisogni individuali del bambino.

La cura del corpo è considerata come una situazione dove i bambini possono essere sostenuti nello sviluppo socio-emotivo, cognitivo e linguistico. I bambini hanno la possibilità di acquisire esperienze e di conoscere concetti fondamentali nel nesso tra cura del corpo e benessere.

Badiamo anche che già i più piccini possono maneggiare lo spazzolino da denti ed ovviamente aiutiamo alla pulizia.

Per i bambini in età più avanzata badiamo al fatto che gli impianti sanitari siano utilizzati adeguatamente. sapone liquido e cestini per la biancheria stanno sempre accanto ad ogni lavandino.

Ogni bambino possiede uno spazzolino personale che viene regolarmente sostituito dopo usura.

anche diversi specchi vengono appositamente messi a disposizione in modo che il bambino possa percepire struttura e dimensione del proprio corpo. Di comune accordo con i genitori sosteniamo poi i più piccoli nella fase d'asciutto durante il cambio pannolino. Il desiderio e lo stimolo verso il vasino oppure la toilette deve venire in maniera spontanea dal bambino stesso e noi non forziamo tale scelta. Badiamo all'utilizzo degli impianti sanitari in corrispondenza dello stato di sviluppo del bambino, come per esempio dando la possibilità di utilizzare come sostegno uno sgabellino accanto al lavandino.

Durante la fase del cambio del pannolino, i più piccoli vengono cambiati sopra un asse di legno o plastica apposito (fasciatoio), mentre i più grandi vengono cambiati in posizione eretta o a terra sopra un materassino con una apposita trapunta plastificata.

Attraverso la sorveglianza da parte di una persona specializzata in pedagogia attenzioniamo la salute e la sicurezza dei bambini. Ci scambiamo sempre opinioni ed osservazioni con i genitori a riguardo delle necessarie informazioni sullo stato di salute, sulla cura del corpo, sulle malattie d'infanzia dei bambini oppure sui suoi eventi particolari (allergie, infortuni, ecc)

Conosciamo e perseguiamo le misure e tutela contro le malattie di contagio (es. Influenze intestinali, infiammazioni, ecc). Se un bambino si ammala all'asilo, è nostro compito avvertire subito i genitori.

Ogni giorno scambiamo osservazioni con i genitori ed appuntiamo le note importanti, accessibili a tutto il Team.

I giocattoli dei più piccoli vengono regolarmente lavati.

Il team è dotato delle conoscenze necessarie in materia di primo soccorso.

Ci preme informare che tutti i nostri collaboratori vengono avvertiti per iscritto sul tema di prevenzione da violazioni e soprusi di ordine violento e sessuale. Questo codice di comportamento è vincolante e deve essere sottoscritto da tutti i collaboratori e da tutto il personale operante.

6. Collaborazione con i genitori

Il centro è dotato di una bacheca informativa dove vi è il piano del servizio pranzo, piano vacanze, piano dei giorni festivi, lettere e note dei genitori, appuntamenti importanti e altre informazioni.

Nel portare e ritirare il bambino badiamo all'esercizio dei colloqui spontanei. Pregiamo i genitori di conferirci le informazioni inerenti al proprio bambino (come ha dormito, cosa ha mangiato, ecc). Anche da parte nostra informiamo la sera i genitori sullo svolgimento della giornata trascorsa (mangiare, dormire, giocare, ecc).

Ogni tanto prepariamo delle lettere informative per i genitori: informiamo i genitori sui cambiamenti del personale operante, su nuovi progetti del Gruppo, particolari attività oppure l'organizzazione di appuntamenti festivi.

6.1 Colloqui con i genitori

Almeno una volta l'anno conduciamo dei colloqui mirati con i genitori. I colloqui vengono condotti dalla direzione del Gruppo. Oggetto dell'incontro è lo sviluppo personale del bambino, come anche lo sviluppo del bambino nel contesto del Gruppo. Se si verifica l'esigenza si possono fissare altri incontri.

In caso di divergenze con i genitori e personale assistente la direzione dell'asilo o il direttivo rimangono a disposizione in qualità di organi conciliatori.

6.2 Collaborazione dei genitori

Dei genitori ci aspettiamo un pieno sostegno per i bambini affinché possano sentirsi a proprio agio nell'asilo. Una collaborazione costruttiva comporta il benessere del bambino con un'ottimale accoglienza.

7. Personale operante

7.1 Collaborazione nel Team

La collaborazione nel team esige insegnamento comune, crescita comune, lavoro in comune e apertura reciproca.

Contiamo sul fatto che riusciamo a discutere e ragionare in maniera onesta e sincera su ogni materia. Ogni membro del Team ha la facoltà di esprimere critica costruttiva al fine di tendere al miglioramento.

Costruiamo un rapporto stabile onde lavorare con l'obiettivo delle soluzioni prefissate e del raggiungimento dei traguardi previsti. Doveri e competenze sono determinati regolati in maniera chiara e ogni membro del team ha il compito di esigere collaborazioni reciproca.

Cogliamo l'occasione dell'aggiornamento professionale onde fare confluire sempre nuove sapere nelle nostre conoscenze e nel nostro lavoro. Ogni mese si tengono riunioni di direttivo e riunione di gruppo e settimanalmente le direzioni dei gruppi di lavoro. Ogni due settimane si svolgono incontri con i praticanti e gli apprendisti, incontri che vengono diretti dal personale responsabile. Ogni appartenente del Team deve apportare dedizione, tolleranza, gioia, pazienza, rispetto e piacere per la propria funzione e per l'asilo nido.

7.2 Qualifiche e requisiti professionali

Accanto ai requisiti che per ognuno dei collaboratori vengono richiesti onde svolgere il proprio compito pedagogico vi è l'obbligo di certificazione del diploma acquisito e riconosciuto. Ci si aspetta che i collaboratori sostengano la visione e il progetto dell'asilo nido e che si impegnino attivamente e costantemente in tal senso. Bambini e genitori sono i nostri clienti e per loro noi offriamo il meglio. Nella scelta del personale operante badiamo sul fattore essenziale dell'esperienza nel lavoro con i bambini, sia a livello professionale che privato.

Direzione amministrativa

La direzione amministrativa è composta da personale che possiede il titolo professionale in ragioneria oppure equivalente. Ha la mansione di gestire integralmente l'amministrazione dell'asilo. In questa maniera l'asilo viene sollevato dal peso amministrativo, rimando tuttavia la corsia dello scambio permanente di informazioni.

Direzione dell'asilo

La direzione dell'asilo è rappresentata da una figura professionale adeguata, con titolo specialistico nell'assistenza pedagogica e con un bagaglio professionale che le permette di dirigere una figura complessa quale l'asilo d'infanzia. Oltre al titolo, tale figura possiede anche la necessaria esperienza in materia. Per l'assistenza professionale degli apprendisti, possiede inoltre la necessaria qualifica di formatrice. La direzione, ha la responsabilità dello sviluppo corretto della struttura e rappresenta la persona di contatto per genitori e gruppi.

Direzione sostitutiva

Questa è rappresentata da una figura qualificata in materia pedagogica ed assistenziale per bambini. La sua funzione è quella di condurre il Gruppo ed assume compiti specifici delegate dalla direzione. In assenza della direzione, essa ha la responsabilità in qualità di amministratore delegato di condurre le attività.

Direzione del Gruppo

I direttori del Gruppo possiedono i requisiti formativi e professionali di operatori assistenziali in materia pedagogica. Assumono la responsabilità operative dei gruppi e rappresentano le persone di contatto per i genitori.

Operatori in formazione

Nel triennio di formazione riconosciuto a livello federale, si organizza la formazione di giovani operatrici/ operatori in materia di assistenza pedagogica. Investiamo molto tempo per il sostegno e l'accompagnamento professionale del personale in formazione.

Praticanti

I presupposti per un praticantato sono l'interesse per le attività pedagogiche ed essenziali in favore dei bambini e l'interesse per le relazioni umane.

I praticanti svolgono uno stage di un anno con regolare contratto di impiego. Sarà nostro compito accurate, scegliere tra i praticanti i futuri apprendisti.

Sostituzioni e subentranti

I subentranti occasionali devono avere esperienza materna con i bambini oppure esperienza professionale nel settore pedagogico o assistenziale. Sostengono la direzione dei gruppi oppure in maniera sostitutiva occasionale nel caso di bisogno ed hanno anche la funzione di supportare gli altri gruppi dell'asilo nido.

7.3 Direzione del personale

Tutte le collaboratrici ed i collaboratori possiedono una descrizione d'impiego ed un quaderno degli impegni professionali mediante il quale sono stabiliti i compiti precisi da espletare e svolgere. Questi due elementi sono parte integrante del contratto di lavoro.

7.4 Aggiornamento professionale

Offriamo al personale occasioni strutturate di aggiornamento professionale (corsi, lezioni, percorsi formativi, ecc). Le peculiarità del caso e di tali professionalità sono formulate in un apposito regolamento.

7.5 Salario

I salari delle nostre collaboratrici e dei nostri collaboratori sono adatti al piano salario previsto per le qualifiche professionali nel settore dell'educazione e della pubblica istruzione e vengono adeguati all'esperienza professionale secondo i criteri delle direttive cantonali in materia.

7.6 Valutazioni e verifiche

Il lavoro dei membri del Team dell'asilo viene sottoposto a verifica ogni anno mediante colloqui di promozione organizzati dalla Direzione. Durante la valutazione si bada soprattutto allo spirito autocritico e riflessivo di ognuno dei collaboratori(ici). Ciò vale altresì per la Direzione dell'asilo e la direzione amministrativa; anche per loro le verifiche solo annuali.

7.7 Organigramma

Il Mondo dei Bambini

8. Caratteristiche dello spazio

8.1 Descrizione generale dell'immobile

Gli spazi estesi nello stabile Im Schörli 3 sono chiari e luminosi e a misura di bambino. L'immobile dispone di spazi separati per i più piccoli e per l'asilo nido, come anche per il doposcuola (Hort). Il servizio pranzo per i bambini in età scolastica è separato dal più piccolo, onde permettere un'assistenza più attenta e sicura.

8.2 Spazi interni

L'allestimento dello spazio rappresenta uno specchio come gli adulti possano sentire e percepire i bisogni dei bambini. In tale maniera si può influenzare l'adattamento, l'adeguatezza ed il benessere dei bambini, come anche la modalità di gioco e svolgimento della attività. Con spazi a dimensione generosa si realizzano ulteriori spazi per esperienza ed attività individuali. Bambini devono incontrare un asilo di aspetto amichevole, colorito e arredato in maniera giocosa. Una struttura nella quale i bambini si sentono a proprio agio e che possono esprimere liberamente creatività e fantasie. Onde evitare apparenze spocchiose, l'allestimento dona una dimensione di facile orientamento. Nella scelta dell'offerta ludica e di sviluppo rimane centrale ed in primo piano lo stimolo e lo sviluppo multisensoriale e vestibolare dei bambini. I giocattoli e le offerte d'attività vengono appositamente scelte e scambiate periodicamente dai dirigenti di Gruppo.

8.3 Piscina libera Dübendorf

Durante l'estate si offre la possibilità supplementare di frequenza della piscina libera, dove i bambini possono svagarsi e trovare refrigerio.

8.4 Utilizzo e prevenzione incendi

Utilizzo: l'utilizzo degli spazi adibiti all'asilo è stato autorizzato dall'autorità cantonale (Dipartimento di sicurezza)

Prevenzione incendi: gli spazi adibiti sono stati esaminati e quindi autorizzati all'utilizzo. L'asilo dispone di un piano di emergenza che periodicamente viene sottoposto a verifica tecnica. Anche le esercitazioni dei vigili del fuoco vengono svolte periodicamente ed anche lo stesso Team dell'asilo ha assolto ad un corso di primo intervento (press oil centro pompieri di schönenwerd/SO) in caso di incendi.

9. Sicurezza, igiene e governo domestico

Ogni aspetto concernente l'igiene e la sicurezza è contemplato nel concetto aziendale della sicurezza. Le finestre e le prese elettriche sono messe in sicurezza a misura di bambino. Anche se i pericoli sono minimi, può succedere che un bambino possa infortunarsi durante il gioco o uno schiamazzo. La nostra farmacia di casa, come anche quella da viaggio è integralmente.

**Un posto assistito contrattualmente assegnato può essere disdetto da ambedue I cont
Tali termini di disdetta valgono anche in caso di modifica del contratto (diminuizione o
raenti con preavviso di 2 mesi alla fine del mese**

fornita ed è a piena disposizione per le evenienze. mensile va lo stesso pagata

Per garantire sicurezza ai bambini ed al personale operante, rinunciamo al tavolone del cambio dei pannolini.

Il cambio dei pannolini avviene su un piano più rafforzato e coperto.

Se la sera un bambino non viene ritirato dai genitori o dalla persona di riferimento, I genitori sono tenuti ad informare l'asilo tempestivamente.

Noi non affidiamo bambini a persone estranee e sconosciute.

In un complesso dove vi sono tante persone il piano di igiene è di vitale importanza. Il personale di assistenza attempera ad un piano settimanale ricorrente di pulizia. Tutti I collaboratori assumono quindi una responsabilita' di settore che garantisce una costante ed ottimale igiene. La direzione dell'asilo controlla le pulizie svolte ed il personale di assistenza riporta il lavoro di pulizia svolto in un protocollo apposito.

Tale fattura potra' essere pagata entro e non oltre giorno 5 del mese entrante.

Informazioni importanti

Orari di apertura

Lunedì a Venerdì

dalle ore 05.30-19.00

Portare/ritirare I bambini

Portare dalle: 05.30-09.00

Ritirare dalle: 17.30-19.00

NB. L'entrata nell'asilo alle ore 05.30 am fino alle 09.00 am; dopo le ore 09.00 l'asilo non accetta piu'bambini.

Orario giornaliero:

09.00-10.45 attività mattiniera;

10.45-11.00 gioco autonomo;

11.00-11.30 servizio mensa baby.

12.00-12.45 servizio mensa;

14.00-19.00 giochi di gruppo pomeridiani sia fuori che dentro la Kita.

Se il bimbo risulta essere in malattia quindi non puo' venire all'asilo o in vacanze la retta Offriamo anche

Servizio di assistenza all'infanzia (prima di pranzo) h 4.30;

Servizio di assistenza all'infanzia (con il pranzo) h.4.30.

**Giorno aggiuntivo: Baby da 3 mesi fino 24 mesi 120.- / Giorno,
Bambini da 2,5 – 12-anni 100.00.- /Giorno**

Offriamo il trasporto nell comune di Dübendorf 100. -CHF al mese. A partire da 10-15 km 100. -CHF in piu.

Una volta all'anno viene pagato il matriale che viene usato con i bambini 100. - CHF

Il giorno 25 di ogni mese I genitori riceveranno la fattura mensile prevista nel contratto. aumento dei giorni contrattuali).

Un posto assistito contrattualmente assegnato puo essere disdetto da ambedue I cont Tali termini di disdetta valgono anche in caso di modifica del contratto (diminuizione o raenti con preavviso di 2 mesi alla fine del mese

Come siamo raggiungibili

Il mondo dei Bambini
Im Schörli 3, 8600 Dübendorf
Telefon Kita Mobile 076 218 24 18
E-Mail: info@ilmondodeibambini.ch

Proprietario/Amministrazione dell'asilo: Juksela Maldini